

PATVIRTINTA
Telšių „Džiugo“ gimnazijos
direktoriaus 2013 m. gruodžio 16 d.
įsakymu Nr. V-117

TELŠIŲ „DŽIUGO“ GIMNAZIJOS NEFORMALIOJO ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformalusis švietimas – mokykloje organizuojama ir mokinio krepšelio lėšomis finansuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta mokinių, pasirinkusių meninę, sportinę ar kitą veiklą, asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

2. Neformalusis švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ĮSAK- 2695 (Žin., 2006, Nr. 4-115).

3. Neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai (naujų mokslo metų pradžioje) iki rugsėjo 5 dienos, tačiau jos nėra privalomos.

II. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Neformaliojo švietimo tikslas – per kompetencijų ugdymą formuoti asmenį, sugebantį tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti jo pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.

5. Neformaliojo švietimo uždaviniai:

5.1. ugdyti ir plėtoti asmenų kompetencijas per saviraiškos poreikių tenkinimą;

5.2. spręsti socialinės integracijos problemas: mažiau galimybių turinčių (esančių iš socialiai, ekonomiškai nepalankios aplinkos ar turinčių specialiųjų poreikių), ypatingų poreikių (itin gabių ir talentingų) vaikų integravimas į visuomeninį gyvenimą;

5.3. formuoti profesines nuostatas;

5.4. lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti, rinktis ir orientuotis dinamiškoje visuomenėje;

5.5. ugdyti pilietiškumą, tautiškumą, demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrų, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę.

III. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PRINCIPAI

6. Organizuojant neformalųjį vaikų švietimą laikomasi šių principų:

6.1. aktualumo – neformaliojo švietimo veiklą pasiūla skirta socialinėms, kultūrinėms, asmeninėms, edukacinėms, profesinėms ir kitoms kompetencijoms ugdyti;

6.2. demokratiškumo – mokytojai, tėvai ir mokiniai yra bendro ugdymosi proceso kūrėjai, kartu identifikuoja poreikius;

6.3. prieinamumo – sudaromos visos sąlygos vaiko kompetencijoms ugdytis per pasirinktą veiklą, siūlomos veiklos ir būdai yra prieinami visiems mūsų gimnazijoje besimokantiems mokiniams pagal amžių, išsilavinimą, turimą patirtį, nepriklausomai nuo socialinės padėties;

6.4. individualizavimo – ugdymas individualizuojamas pagal kiekvienam vaikui reikalingą kompetenciją, atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes, poreikius ir pasiekimus;

6.5. savanoriškumo – mokiniai laisvai renkasi neformaliojo švietimo užsiėmimus, tinkamiausias veiklas kompetencijoms ugdyti, dalyvauja jose savo noru ir niekieno neverčiami.

IV. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS

7. Mokslo metų pabaigoje neformaliojo švietimo vadovai teikia prašymus kitiems mokslo metams, nurodydami programos pavadinimą, valandų skaičių, klases.

8. Baigiantis mokslo metams (gegužės mėn.) organizuojamos mokinių apklausos (anketavimas) saviraiškos poreikių tenkinimo klausimais.

9. Apibendrinus anketų duomenis, nustatoma, kokioje veikloje ir kiek mokinių pageidautų dalyvauti.

10. Į mokinių nuomonę ir pasirinkimą dar kartą atsižvelgiama baigiantis mokslo metams, kai sudaromas ugdymo plano projektas.

11. Neformaliojo švietimo valandos gali būti skiriamos:

11.1. mokinių saviraiškai ir laisvalaikiui;

11.2. kryptingam meniniam ugdymui (muzikos, šokio, poezijos, dramos, dailės);

11.3. kūno kultūrai ir sportui;

11.4. sveikos gyvensenos propagavimui;

11.5. gamtosauginei veiklai;

11.6. pilietiniam ugdymui;

11.7. techninei kūrybai bei technologijoms;

11.8. socialiniams bei komunikaciniams gebėjimams ugdyti;

11.9. žalingų įpročių ir alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijai;

11.10. kitai veiklai.

12. Neformaliojo švietimo valandos paskirstomos atsižvelgiant į klasių komplektų skaičių, užsiėmimų tikslingumą, neformaliojo švietimo programų tęstinumą bei turimas mokinio krepšelio lėšas.

V. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO UŽSIĖMIMŲ TURINYS

13. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų turinį sąlygoja:
 - 13.1. gimnazijos veiklos tikslai ir prioritetai bei veiklos programa;
 - 13.2. mokinių poreikiai;
 - 13.3. numatoma veikla;
 - 13.4. užsiėmimų organizavimo sąlygos (patalpos ir materialinė bazė);
 - 13.5. neformaliojo ugdymo užsiėmimų vadovų išsilavinimas ir kompetencija;
 - 13.6. ryšiai su atskirais mokomaisiais dalykais ir jų integracija;
 - 13.7. gimnazijos tradicijos;
 - 13.8. nuveikto darbo pristatymai bendruomenei;
 - 13.9. dalyvavimas projektuose (varžybose, konkursuose ir kt.).

VI. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO UŽSIĖMIMŲ DOKUMENTACIJA

14. Mokytojų taryba priima sprendimą dėl ugdymo turinio planavimo laikotarpių ir formų bei programų, teminių planų rengimo principų ir tvarkos.

15. Neformaliojo švietimo užsiėmimų programos, atsižvelgdami į gimnazijos prioritetus ir galimybes bei mokinių saviraiškos poreikius, rengia užsiėmimų vadovai. Jas derina su neformalų švietimą kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui, o gimnazijos direktorius tvirtina neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraštį.

17. Neformaliojo ugdymo užsiėmimų vadovai pildo elektroninio Tamo dienyno skyrių „Neformalus švietimas“.

18. Pradedant darbą mokslo metų pradžioje arba keičiantis jo pobūdžiui neformaliojo švietimo užsiėmimų vadovai privalo organizuoti saugaus darbo ir elgesio instruktažus ir juos tinkamai užfiksuoti dienyuose.

19. Neformaliojo švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį, kuris skelbiamas gimnazijos bendruomenei.

20. Neformaliojo švietimo vadovai kartu su mokiniais ne rečiau kaip 1 kartą per mokslo metus atsiskaito gimnazijos bendruomenei už nuveiktą darbą (paroda, varžybos, turnyras, konkursas, koncertas, renginys, eksperimentas, projektas, išvyka ir kt.).
