

TELŠIŲ „DŽIUGO“ GIMNAZIJOS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių „Džiugo“ gimnazijos mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato pagalbos mokiniams teikimo tikslus, uždavinius, principus, priemones, gavėjus ir teikėjus bei mokymosi pagalbos organizavimą.
2. Mokymosi pagalbos teikimas „Džiugo“ gimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Telšių „Džiugo“ gimnazijos ugdymo planu.
3. Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui koordinuoja mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos teikimo procesą ir priimtų sprendimų savalaikį įgyvendinimą.

II. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO TIKLAS, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

4. Tikslas – veiksmingai padėti mokiniui mokytis, įveikiant mokymosi sunkumus, užtikrinti veiksmingą gabiejusių mokinių ugdymąsi.
5. Uždaviniai:
 - 5.1. stebėti ir analizuoti, laiku identifikuojant kylančius mokinių mokymosi sunkumus;
 - 5.2. sudaryti sąlygas gabiejusių mokinių ir mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, ugdymui(si);
 - 5.3. teikti mokiniui reikalingas socialines, pedagogines ir psichologines paslaugas, telkiant pagalbos mokiniui specialistus, mokytojus ir tėvus (globėjus, rūpintojus).
6. Pagalbos teikimo principai:
 - 6.1. lygios galimybės – kiekvienam mokiniui užtikrinamas pagalbos prieinamumas;
 - 6.2. visuotinimas – pagalba teikiama visiems gimnazijos mokiniams, kuriems jos reikia;
 - 6.3. individualizmas – pagalba teikiama atsižvelgiant į konkretaus mokinio problemas;
 - 6.4. veiksmingumas – mokymosi pagalba turi būti suteikiama laiku ir atitikti mokinio mokymosi galias;
 - 6.5. kompleksiškas – pagalba teikiama pagal poreikį kartu su kitomis pagalbos mokiniui teikimo formomis.

III. MOKYMOSI PAGALBOS GAVĖJAI IR TEIKĖJAI

7. Mokymosi pagalbos gavėjai:
 - 7.1. mokiniai, turintys mokymosi sunkumų;
 - 7.2. mokiniai, kurį laiką nelankę gimnazijos;
 - 7.3. mokiniai, kuriems reikalinga mokytojo pagalba siekiant geresnių mokymosi rezultatų;
 - 7.4. gabūs mokiniai;
 - 7.5. kiti mokiniai, kuriems dėl įvairių priežasčių reikalinga individualizuota mokymosi pagalba.
8. Mokymosi pagalbos teikėjai – dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, gimnazijos vaiko gerovės komisija, direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

9. Mokymosi pagalbos gali prašyti pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o rekomenduoti dalykų mokytojai, klasės auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai.

IV. PAGALBOS TEIKIMO PRIEMONĖS

10. Dalykų mokytojai:
 - 10.1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį ir bendradarbiauja su klasės auklėtoju;
 - 10.2. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi: diferencijuoja ir individualizuoja užduotis pagal mokinio gebėjimus;
 - 10.3. taiko priemones ir metodikas, atsižvelgiant į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;
 - 10.4. taiko įvairius vertinimo būdus;
 - 10.5. pamokų metu organizuoja mokinių pagalbą kitiems mokiniams;
 - 10.6. kviečia, esant reikalui, į pamoką pagalbos mokiniui specialistus;
 - 10.7. pagal galimybes veda trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;
 - 10.8. analizuoja panaudotų priemonių veiksmingumą.
11. Klasės auklėtojai:
 - 11.1. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais dėl auklėtinio mokymosi problemų ar mokymosi pagalbos teikimo būdų ir priemonių;
 - 11.2. kartu su auklėtinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir auklėtiniu aptaria mokymosi pagalbos teikimo priemones, pagalbos teikimo proceso galimybes;
 - 11.3. padeda sudaryti ir koreguoti auklėtinių individualų ugdymo planą.
12. Pagalbos mokiniui specialistai:
 - 12.1. vykdo mokinių pažangumo stebėseną;
 - 12.2. vykdo mokinių lankomumo stebėseną;
 - 12.3. teikia visokeriopą pagalbą mokiniams, klasių auklėtojams, tėvams (globėjams, rūpintojams);
 - 12.4. konsultuoja mokinius, klasių auklėtojus, tėvus (globėjus, rūpintojus) jiems aktualiais mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo klausimais;
 - 12.5. atlieka mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tyrimus.
13. Vaiko gerovės komisija:
 - 13.1. svarsto ir organizuoja pagalbos teikimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
 - 13.2. analizuoja taikytų mokiniui priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą;
 - 13.3. teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo.
14. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojai ugdymui:
 - 14.1. vykdo mokinių mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo proceso stebėseną;
 - 14.2. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasių auklėtojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
 - 14.3. inicijuoja ir organizuoja mokinių skatinimą už jų padarytą pažangą.

V. PAGALBOS TEIKIMO ETAPAI

15. Dalyko mokytojas, pastebėjęs ir išsiaiškinęs, kad reikalinga pagalba, teikia ją mokiniui.
16. Esant reikalui, dalyko mokytojas, kreipiasi į pagalbos mokiniui specialistus dėl konkrečios pagalbos mokiniui.
17. Pagalbos mokiniui specialistai aptaria pagalbos teikimą mokiniui gimnazijos vaiko gerovės komisijos susirinkime ir esant reikalui kreipiasi pagalbos į gimnazijos administraciją.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ryšiai tarp pagalbos mokiniui lygmenų gimnazijoje palaikomi bendradarbiavimo pagrindu.

19. Gimnazija, organizuodama mokymosi pagalbą mokiniui, siekia, kad visos pagalbos formos būtų taikomos mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) tinkamu laiku.

20. Gimnazija palaiko ryšius ir su ne gimnazijoje esančiomis institucijomis: vaiko teisių tarnyba, pedagoginės ir psichologinės pagalbos tarnyba, policija ir kitomis instancijomis.

21. Siūlymus dėl Aprašo tobulinimo gali teikti gimnazijos mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).
