

TELŠIŲ „DŽIUGO“ GIMNAZIJOS APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2017-2019 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių „Džiugo“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) apgaulės ir korupcijos prevencijos programa 2017-2019 metams (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57- 2297), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
2. Šioje Programoje numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programos dalis. Jos turi būti nuosekliai siejamos su socialinių problemų sprendimu Gimnazijoje ir gyventojų apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių.
3. Apgaulės ir korupcijos prevencija – apgaulės ir korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo apgaulės ir korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
4. Į šią Programą būtina plačiai įtraukti Gimnazijos bendruomenę, glaudžiai bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis, visokeriopai ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos.
5. Programoje nurodytų priemonių vykdymą kontroliuoja Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.
6. Šios Programos nuostatos yra privalomos visai Gimnazijos bendruomenei.

II. PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslas – Gimnazijoje užkirsti kelią apgaulės ir korupcijos pasireiškimui, palankių sąlygų atsiradimui ir pagal kompetenciją vykdyti apgaulės ir korupcijos prevenciją.
8. Apgaulės ir korupcijos prevencijos uždaviniai:
 - 8.1. sukurti prevencijos priemonių sistemą, padedančią plėtoti sistemos ryšius Gimnazijos padalinių lygmeniu, užtikrinti skaidrumą ir atvirumą vykdant viešuosius pirkimus;
 - 8.2. išanalizuoti ir nustatyti sritis, kuriose yra palankiausios sąlygos apgaulėi ir korupcijai atsirasti ir plisti;
 - 8.3. mokyti darbuotojus apgaulės ir korupcijos prevencijos klausimais ir įtraukti Gimnazijos darbuotojus į apgaulės ir korupcijos prevenciją;
 - 8.4. užtikrinti besikreipiančių asmenų skundų nagrinėjimo skaidrumą;
 - 8.5. užtikrinti skaidrumą teikiant patalpų nuomos paslaugas;
 - 8.6. skelbti kovos su apgaulė ir korupcija programą, jos įgyvendinimo priemonių planus ir ataskaitas Gimnazijos svetainėje;
 - 8.7. kas trys metai sudaryti kovos su apgaulė ir korupcija įgyvendinimo priemonių planą, kuriame būtų nustatytos programos įgyvendinimo priemonės, įvykdymo laikas ir atsakingi vykdytojai.

III. APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS STRATEGINĖS NUOSTATOS

9. Strateginės prevencijos kryptys: apgaulės ir korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

10. Nustatyti aiškius sprendimų priėmimo kriterijus dėl Gimnazijos turto naudojimo, valdymo ar disponavimo tokiu turtu.

11. Apibrėžti Gimnazijos viešųjų pirkimų komisijos kompetencijos ir atsakomybės ribas, daugiausia dėmesio skiriant išankstiniam viešojo pirkimo sąlygų įvertinimui.

12. Skatinti darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie piktnaudžiavimus Gimnazijoje, apsaugoti pranešusį asmenį nuo neteisėto poveikio.

13. Viešinti viešuosius pirkimus: su pirkimų procesu susijusius neslaptus duomenis skelbti viešai, skelbti viešųjų pirkimų sąlygų ir konkursų komisijų sudarymo kriterijus, konkursų rezultatus, informuoti bendruomenę apie viešųjų pirkimų sutarčių sudarymą ir vykdymą.

14. Sudaryti galimybę darbuotojams telefonu, internetu ir kitomis ryšio priemonėmis anonimiškai pranešti apie apgaulės ir korupcinius teisės pažeidimus.

15. Informuoti visuomenę ir žiniasklaidą apie atskleistus apgaulės ir korupcijos atvejus ir piktnaudžiavimą pareigomis.

IV. APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS IR REZULTATAI

20. Apgaulės ir korupcijos prevencijos programos uždavinių įgyvendinimo analizė atliekama pagal apgaulės ir korupcijos prevencijos programos priemonių plane numatytus vertinimo kriterijus.

21. Apgaulės ir korupcijos prevencijos programos laukiami rezultatai:

21.1. įgyvendintos visos 2017-2019 metų apgaulės ir korupcijos prevencijos programos priemonės numatytos priemonių plane;

21.2. prarasti mokymai apgaulės ir korupcijos klausimais;

21.3. išanalizuoti besikreipiančių asmenų skundai;

21.4. nustatytos ir išanalizuotos apgaulės ir korupcijos paveiktos sritys ir sąlygos jai atsirasti, plisti;

21.5. Gimnazijos interneto svetainėje pavišinta informacija apie Gimnazijos vykdomą apgaulės ir korupcijos prevencijos politiką.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Gimnazijos direktorius sudaro darbo grupę. Darbo grupė Programai įgyvendinti prireikus sudaro ir tvirtina savo posėdyje Programos priemonių planą, kuris nustato apgaulės ir korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo terminus bei vykdytojus.

23. Gimnazijos direktorius periodiškai išklauso darbo grupės veiklos ataskaitą, išsamiai išnagrinėja išvadas ir prireikus atitinkamai koreguoja Programą.

**TELŠIŲ „DŽIUGO“ GIMNAZIJOS
APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS
2017-2019 METAMS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo data	Vykdytojai
1.	Sudaryta darbo grupė, atsakinga už korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą ir kontrolę.	2017 m. I ketvirtis	Direktorius
2.	Supažindinti darbuotojus su korupcijos prevencijos programa ir planu.	2017 m. I ketvirtis	Darbo grupė
3.	Internetinėje svetainėje paskelbti mokyklos korupcijos prevencijos 2017-2019 m. priemonių planą.	2017 m. I ketvirtis	
4.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją ir pasiūlymus dėl jo tikslinimo.	2017-2019 m.	Darbo grupė
5.	Įstaigos informacinio skelbimo vietoje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	2017-2018 m.	Darbo grupė
6.	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti mokyklos vadovą.	Gavus pranešimą	Darbo grupė
7.	Sudaryti sąlygas telefonu, anonimiškai ar kitomis priemonėmis pranešti apie apgaulę ir korupcinius teisės pažeidimus (ar mėginimą juos daryti).	Nuolat	Direktorius, darbo grupė
8.	Skundų, pareiškimų dėl galimų apgaulės ir korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų nagrinėjimas.	Gavus skundą, pareiškimą ar siūlymą	Darbo grupė
9.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir, esant būtinybei, įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Pagal poreikį	Direktorius
10.	Esant reikalui bendradarbiauti su korupcinius nusikaltimus tiriančia valstybės institucija – Specialiųjų tyrimų tarnyba.	Pagal poreikį	Darbo grupė
11.	Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimą ir užtikrinti jo rekomendacijų įgyvendinimą.	Pagal atskirą planą	Direktorius, darbo grupė
12.	Vykdyti viešuosius pirkimus, CPO ir CVP IS priemonėmis.	Pagal viešųjų pirkimų taisykles	Viešųjų pirkimų organizatorius, komisija
13.	Privačių interesų ir pajamų bei turto deklaravimas.	Kasmet pagal Lietuvos Respublikos įstatymus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojos ugdymui
14.	Gimnazijos interneto svetainėje skelbti metines finansines ataskaitas.	Vieną kartą kas ketvirtį	Direktorius
15.	Nutarimų priėmimo skaidrumas, dalyvaujant įvairioms gimnazijos bendruomenės grupėms.	Nuolat	Direktorius
16.	Korupcijos prevencijos politikos planas peržiūrimas ir papildomas esant poreikiui.	Nuolat	Darbo grupė